



D. R. E. - PUNO

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
SAN ROMÁN – JULIACA



UGEL SAN ROMÁN

**PROCESO DE CONTRATACIÓN DE AUXILIARES DE EDUCACIÓN-2026**

**COMUNICADO N° 001-2026-UGEL-SAN ROMÁN /COM/PCAE/-2026**

(RVM. N° 158-2025-MINEDU / RDR. N° 4104-2025-DREP)

El Comité del Proceso de Contratación de Auxiliares de Educación-2026, de la Unidad de Gestión Educativa Local de San Román y de conformidad a lo establecido en la Norma Técnica denominada “Norma que regula el proceso para la contratación de auxiliares de educación en las instituciones educativas públicas de Educación Básica Regular y Educación Básica Especial”, aprobada por la Resolución Viceministerial N°158-2025-MINEDU; así como a lo dispuesto mediante la Resolución Directoral Regional N°4104-2025-DREP, a través del cual la Dirección Regional de Educación de Educación Puno, aprueba el cronograma regional para el proceso de Contratación de Auxiliares de Educación 2026; se comunica al público en general y a los postulantes lo siguiente:

- Se publica el Cronograma específico relacionado al proceso de Contratación de Auxiliares de Educación 2026, en los diferentes niveles y modalidades:

**CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE AUXILIARES DE EDUCACIÓN 2026**

N°	Actividad	Responsables	Fecha
1	Prepublicación de las plazas vacantes	MINEDU	30 de diciembre 2025
2	Validación de las plazas vacantes	UGEL	Del 05 al 08 de enero 2026
3	<b>Publicación final de plazas</b>	<b>DRE/UGEL</b>	<b>09 de enero 2026</b>
4	<b>Inscripción de postulantes</b>	<b>Postulante/ UGEL</b>	<b>Del 12 al 16 de enero 2026</b>
5	Verificación del cumplimiento de requisitos	Comité	Del 19 al 21 de enero 2026
6	Publicación de “aptos” y “no aptos”	Comité	22 de enero del 2026
7	Evaluación de expedientes de postulantes aptos	Comité	Del 23 al 27 de enero 2026
8	<b>Publicación de cuadros de mérito preliminares</b>	<b>Comité</b>	<b>28 de enero 2026</b>
9	Presentación de reclamos	Postulante	Del 29 al 30 de enero 2026
10	Absolución de reclamos	Comité	Del 30 de enero al 03 de febrero 2026
11	<b>Publicación final de resultados</b>	<b>Comité</b>	<b>04 de febrero 2026</b>
12	Adjudicación de plazas en estricto orden de mérito	Comité	Del 05 al 10 de febrero 2026
13	Remisión de expedientes de postulantes adjudicados al Área de Recursos Humanos o quien haga sus veces	Comité	11 y 12 de febrero 2026
14	Emisión de resolución de contrato a través del sistema Nexus	UGEL	Del 12 al 16 de febrero 2026
15	Elaboración y presentación el informe final del proceso de la contratación al director de la UGEL	Comité	17 y 18 de febrero 2026
16	Elevación del informe del proceso a la DRE	UGEL	19 de febrero 2026

- Se convoca a la inscripción de postulantes de acuerdo al cronograma adjunto, a partir del 12.01.2026 al 16.01.2026, mediante la Oficina de Trámite Documentario (OTD) de manera presencial; Sede Institucional Jr. María Parado de Bellido - Juliaca - San Román - Puno - Perú. (Referencia: Sede Administrativa UNAJ-Juliaca).

En el asunto de la solicitud deberá indicar el proceso y nivel educativo al cual postula de acuerdo al siguiente detalle:

- *CONTRATACIÓN DE AUXILIARES DE EDUCACIÓN 2026 (EBR Secundaria)*
  - *CONTRATACIÓN DE AUXILIARES DE EDUCACIÓN 2026 (EBR Inicial)*
    - *CONTRATACIÓN DE AUXILIARES DE EDUCACIÓN 2026 (EBE)*

**Es responsabilidad del postulante señalar correctamente el asunto de su postulación en el FUT, indicando el nivel y modalidad a la cual postula. En esos casos, se aplicará lo señalado en el literal e) del numeral 5.9.1 – Causales de retiro del proceso de contratación.**

## **PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN**

- No serán admitidos aquellos expedientes de postulación presentados fuera de fecha.
- Los expedientes de postulación deben considerar las precisiones establecidas en el numeral 6.1.1 de la norma técnica:
  - ✓ Solicitud (FUT), donde señale con precisión la modalidad o nivel educativo al cual está postulando.
  - ✓ Copia simple del carné de extranjería cuando se trate de un postulante extranjero
  - ✓ Anexos 1, 6, 7, 8, 9 y 12 con los datos debidamente consignados, firmados y con huella dactilar.
  - ✓ Copia simple de los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos específicos y demás documentación que amerite puntaje en la evaluación del expediente en el siguiente orden:
    - Documento que acredita formación académica.
    - Capacitación mínima de 50 horas (solo para aquellos que postulan a Inicial con estudios diferentes al referido nivel).
    - Título profesional técnico (de corresponder).
    - Capacitaciones con una antigüedad no mayor a 5 años. De acuerdo con el numeral 6.2.5, se otorgará puntaje máximo por 3 certificaciones que cumplan con las características de temporalidad, entidad emisora, cantidad de horas y temática.
    - Experiencia laboral: Resolución Directoral completa + boletas o constancias de haberes (ordenadas por año: Resolución Directoral 2016 y boletas o constancias 2016, Resolución Directoral 2017 y boletas o constancia 2017, etc.). De acuerdo con lo señalado en el numeral 6.2.6, solo se considera experiencia en II.EE. públicas y en convenio desde el año 2016, por lo cual no deberán presentar resoluciones anteriores al año 2016.
  - ✓ De corresponder, el documento que acredite el otorgamiento de las bonificaciones establecidas por Ley, por condición de discapacidad, por ser licenciado de las Fuerzas Armadas, por ser deportista calificado de Alto Nivel, o por ser joven con experiencia técnica o profesional en el sector público.
- En caso el postulante no acredite los requisitos específicos señalados en los numerales 5.7.2.1, 5.7.2.2 y 5.7.2.3 de la presente norma técnica es considerado “no apto” y consecuentemente retirado del proceso de contratación, debiendo el comité dejar constancia en el acta correspondiente y notificar debidamente al postulante (numeral 6.1.3 de la Norma Técnica).
- Se hace énfasis en el numeral 6.2.6, en el que se precisa que La experiencia laboral en

el cargo de auxiliar de educación y la experiencia laboral en el cargo de auxiliar de educación en la modalidad y nivel al que postula se reconoce siempre que haya realizado su labor en instituciones educativas públicas o por convenio, en condición de contratado desde el año 2016. En ese sentido, toda documentación que se presente para acreditar experiencia y que no se encuentre dentro de los criterios del citado numeral, no será considerada para la asignación de puntaje.

- Finalmente, de acuerdo con el numeral 6.1.2 de la RVM N°158-2026-MINEDU, solo está permitida la postulación a una UGEL y a una sola modalidad y nivel educativo, de advertirse más de una postulación, el comité considera al postulante en un solo cuadro de méritos, correspondiendo a la primera postulación que realizó.

Nota: Toda información la encontrará en el Portal Web de la UGEL San Román (<https://ugelsanroman.gob.pe>) En el apartado de **Contratación de Auxiliares de Educación 2026**.

**Juliaca, 09 de enero de 2026.**

**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
SAN ROMÁN**

